**Выдача повторных свидетельств(справок) и документов подтверждающих регистрацию актов гражданского состояния**

* [Бланк квитанции оплаты госпошлины за выдачу справки](http://gk74.ru/Upload/gosposhlina/gosposhlina_spravka.xlsm)
* [Бланк квитанции оплаты госпошлины за повторное свидетельство](http://gk74.ru/Upload/gosposhlina/gosposhlina_povtornoe_svidetelstvo.xlsm)
*
* [Форма N 25 о выдаче повторного свидетельства о рождении, справки о рождении](http://gk74.ru/Upload/formiblanki/new_formi/%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%2025%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx)
* [Форма N 26 о выдаче повторного свидетельства или справки о заключении / расторжении брака](http://gk74.ru/Upload/formiblanki/new_formi/%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%2026%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%83%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.RTF)
* [Форма N 27 о выдаче повторного свидетельства, справки об усыновлении (удочерении)](http://gk74.ru/Upload/formiblanki/new_formi/%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%2027%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D1%83%D1%81%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.rtf)
* [Форма N 28 о выдаче повторного свидетельства, справки об установлении отцовства](http://gk74.ru/Upload/formiblanki/new_formi/%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%2028%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D1%83%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.rtf)
* [Форма N 29 о выдаче повторного свидетельства, справки о перемене имени](http://gk74.ru/Upload/formiblanki/new_formi/%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%2029%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B0.docx)
* [Форма N 30 о выдаче повторного свидетельства, справки о смерти](http://gk74.ru/Upload/formiblanki/new_formi/%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%2030%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%BC%D0%B5%D1%80%D1%82%D1%8C.rtf)
*
* [Бланк заявления по истребованию документа о регистрации актов гражданского состояния с трерритории СНГ, стран Балтии, Абхазии и Южной Осетии](http://gk74.ru/Upload/files/%D0%B7%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%A1%D0%9D%D0%93%2C%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B8%D0%B8.rtf)
* [Бланк заявления по истребованию документа с территории иностранного государства](http://gk74.ru/Upload/files/%D0%B7%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%81%20%D1%82%D0%B5%D1%80%20%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80.%20%D0%B3%D0%BE%D1%81.rtf)

[Портал Государственных услуг.](https://www.gosuslugi.ru/)

[Инструкция по получению услуги выдачи повторных свидетельств и документов подтверждающих регистрацию актов гражданского состояния с Портала Госуслуг](http://gk74.ru/htmlpages/Show/Gosuslugi/Gosudarstvennayaregistraciyaro/povtornie)

    \* лицо, в отношении которого была произведена государственная регистрация акта гражданского состояния;

    \* родители (опекун, попечитель) или представитель органа опеки и попечительства при обращении за совершением юридически значимых действий в отношении лица, не достигшего ко дню обращения совершеннолетия;

    \* родственник умершего или другое заинтересованное лицо в случае, если лицо, в отношении которого ранее была произведена государственная регистрация акта гражданского состояния, умерло;

    \* юридические лица, имеющие в соответствии с Федеральным законом право на получение документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния, и сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния;

    \* иное лицо в случае предъявления нотариально удостоверенной доверенности от указанных лиц.

Заявление: подается в письменной форме в отдел ЗАГС по месту хранения записи акта гражданского состояния.

Заявитель подаёт заявление в письменной форме лично или направляет указанное заявление через Единый портал государственных и муниципальных услуг. Указанное заявление может быть подано через многофункциональный центр.

Документы выдаются в день обращения при условии, если заявитель обратился за получением повторного документа по месту хранения записи акта.

При подаче заявления должны быть представлены:

   1. Паспорт заявителя.

   2. Свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство заявителя с умершим или другую заинтересованность заявителя (если повторный документ выдается в отношении умершего лица).

   3. Квитанция об уплате госпошлины:

          \* в размере 350 рублей за получение повторного свидетельства;

          \* в размере 200 рублей за получение справки из архива.

Выдаваемые документы: свидетельство (справка) о государственной регистрации акта (по типу акта, о регистрации которого запрашивается документ).

Информация об уплате государственной пошлины указана в отдельном разделе.